



"ALMA MATER STUDIORUM" - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
Sede di Bologna

**SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE  
PER L'INSEGNAMENTO SECONDARIO**

**REGIONE EMILIA ROMAGNA  
(Cod. n. 1355)**

Università degli Studi di BOLOGNA  
Università degli Studi di FERRARA  
Università degli Studi di MODENA/REGGIO EMILIA  
Università degli Studi di PARMA

Decreto Rettoriale n. 1178/2006  
Prot. n. 31864 del 30 giugno 2006

**Scadenza: lunedì 31 luglio 2006**

Anno Accademico 2006/2007

A partire dall'anno accademico 1999/2000, ai sensi dell'art. 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e del Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 26 maggio 1998 è stata attivata, con la partecipazione delle Università degli Studi presenti nella Regione Emilia Romagna (Bologna, Ferrara, Modena/Reggio Emilia e Parma), **la Scuola di Specializzazione per l'Insegnamento Secondario**.

L'attività della Scuola si articola su **dieci** diversi *indirizzi di insegnamento*, e ciascun indirizzo a sua volta è comprensivo di *più classi di abilitazione*, così come appresso specificato:

<b>INDIRIZZO</b>	<b>COD.</b>	<b>CLASSI</b>
<b>Scienze Naturali S01</b>	<b>A013</b>	<b>Chimica e Tecnologie chimiche</b>
	<b>A060</b>	<b>Scienze Naturali, Chimica, Geografia, Microbiologia</b>
	<b>A057</b>	<b>Scienza degli alimenti</b>
	<b>A059</b>	<b>Scienze Matematiche, Chimiche, Fisiche e Naturali nella Scuola Media</b>
<b>Fisico - Informatico – Matematico S02</b>	<b>A038</b>	<b>Fisica</b>
	<b>A047</b>	<b>Matematica</b>
	<b>A048</b>	<b>Matematica Applicata</b>
	<b>A049</b>	<b>Matematica e Fisica</b>
	<b>A042</b>	<b>Informatica</b>
	<b>A059</b>	<b>Scienze Matematiche, Chimiche, Fisiche e Naturali nella Scuola Media</b>
<b>Scienze Umane S03</b>	<b>A036</b>	<b>Filosofia, Psicologia e Scienze dell'Educazione</b>
	<b>A037</b>	<b>Filosofia e Storia</b>
<b>Linguistico Letterario S04</b>	<b>A043/A050</b>	<b>Italiano, storia ed educazione civica, geografia nella scuola media/ Materie letterarie negli Istituti di istruzione secondaria di II grado</b>
	<b>A051</b>	<b>Materie letterarie e Latino nei Licei e nell'Istituto Magistrale</b>
	<b>A052</b>	<b>Materie letterarie, Latino e Greco nel Liceo Classico</b>
<b>Lingue Straniere S05</b>	<b>A545/A546</b>	<b>Lingua Straniera – Tedesco/ Lingue e Civiltà Straniere – Tedesco</b>
	<b>A245/A246</b>	<b>Lingua Straniera – Francese/ Lingue e Civiltà Straniere – Francese</b>
	<b>A345/A346</b>	<b>Lingua Straniera – Inglese/ Lingue e Civiltà Straniere – Inglese</b>
	<b>A445/A446</b>	<b>Lingua Straniera – Spagnolo/ Lingue e Civiltà Straniere – Spagnolo</b>
<b>Economico Giuridico S06</b>	<b>A017</b>	<b>Discipline Economico - Aziendali</b>
	<b>A019</b>	<b>Discipline Giuridiche ed Economiche</b>
<b>Storia dell'arte 635</b>	<b>A061</b>	<b>Storia dell'Arte</b>
<b>Tecnologico S09</b>	<b>A016</b>	<b>Costruzioni, Tecnologia delle Costruzioni e Disegno Tecnico</b>
	<b>A020</b>	<b>Discipline Meccaniche e Tecnologia</b>
<b>Scienze Motorie S10</b>	<b>A029/A030</b>	<b>Ed. Fisica negli Istituti e Scuole di Istruzione Secondaria di II grado/ Educazione Fisica nella Scuola Media</b>
<b>Musica e Spettacolo S08</b>	<b>A031/A032</b>	<b>Educazione musicale negli istituti e scuole di istruzione secondaria di secondo grado / Educazione musicale nella scuola media";</b>

**FINALITA' DELLA SCUOLA, DURATA E NUMERO DI ISCRITTI**

L'obiettivo formativo della Scuola è quello di far acquisire ai partecipanti le necessarie competenze caratterizzanti il profilo professionale dell'insegnante.

**La durata della Scuola è di due anni.**

Il numero dei posti disponibili per il primo anno di corso è di **946**.

#### **ATTIVITA' DIDATTICA E FREQUENZA**

La quantità di lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto nelle attività formative previste nell'Ordinamento didattico della Scuola, viene rappresentato attraverso i crediti formativi, facendo pari a 30 il totale dei crediti per semestre.

*La frequenza ai corsi è obbligatoria per i 2/3.*

Le **attività didattiche** si suddividono in attività di laboratorio ed attività di tirocinio. Esse nonché le procedure di verifica e di valutazione del rendimento sono programmate collegialmente dalle competenti strutture didattiche e sono condotte dai docenti in maniera coordinata.

Alle **attività di laboratorio** è destinato non meno del 20% dei crediti relativi alla Scuola di Specializzazione. Alle **attività di tirocinio**, ivi comprese le fasi di progettazione e di verifica, è destinato non meno del 25% dei crediti della Scuola di Specializzazione.

Le attività didattiche previste in ogni semestre impegnano complessivamente tra le 250 e le 300 ore. Per lo studente che desidera acquisire i contenuti formativi in base ai quali il diploma di specializzazione abilita all' **attività didattica di sostegno** ai sensi dell'art. 14, 2° comma, della L. 5 Febbraio 1992 n. 104, sono previste specifiche attività didattiche aggiuntive, per almeno 400 ore, attinenti all'integrazione scolastica degli alunni in situazione di handicap. Almeno 100 tra le ore di tirocinio sono finalizzate ad esperienze nel settore del sostegno.

Le prove complessive di valutazione, che saranno definite nel Regolamento didattico della Scuola, riguardano globalmente **di regola**, una pluralità di attività didattiche in un numero di tre per semestre. Le competenti strutture didattiche disciplinano le modalità delle prove stesse e gli accertamenti intermedi nell'ambito delle predette attività.

#### **PIANO DEGLI STUDI**

I Consigli di Sezione della Scuola approvano per ogni studente un piano di studi individuale, di norma annuale **che dovrà essere consegnato all'atto dell'immatricolazione entro la scadenza indicata dalle singole Sedi.**

Qualora lo specializzando risulti iscritto per due classi del medesimo indirizzo, può chiedere di frequentare contemporaneamente le due classi. *La richiesta di frequenza contemporanea verrà esaminata dal Consiglio di Sezione, o dai Consigli di Sezione interessati, i quali decideranno circa la compatibilità della richiesta con l'organizzazione didattica dei corsi per i quali si chiede la contemporanea frequenza.*

In caso di immatricolazione a due classi lo specializzando dopo il conseguimento del Diploma di specializzazione che abilita all'insegnamento per la I classe può completare il percorso formativo per la II classe con almeno un semestre aggiuntivo presentando un ulteriore piano degli studi per la convalida degli esami pregressi sostenuti e superati presso la Scuola per la prima classe.

Gli specializzandi che all'atto dell'immatricolazione risultano in possesso del diploma di specializzazione conseguito presso la SIS di una Università italiana possono chiedere mediante il piano degli studi una abbreviazione di corso con convalida degli esami sostenuti e superati nella precedente carriera.

Gli specializzandi che all'atto dell'immatricolazione sono congiuntamente in possesso sia della laurea prevista (D.M. 39/98 e success. integr. e modif. e DM n. 22 del 9/2/2005) per la classe di abilitazione scelta sia del diploma di laurea in Scienze della Formazione primaria possono chiedere mediante il piano degli studi ai singoli Consigli di sezione un' abbreviazione di corso.

Gli specializzandi che all'atto dell'immatricolazione risultano in possesso dell'abilitazione conseguita con il concorso ordinario (che dovrà essere documentato), potranno chiedere mediante il

piano degli studi ai singoli Consigli di sezione un'abbreviazione della frequenza al corso fino ad un massimo del 40% (nell'arco del biennio) delle attività didattiche previste per la **classe** di frequenza. Il piano degli studi dovrà essere presentato anche in caso di **trasferimento** da altra Università.

**Per il primo anno non sono consentiti trasferimenti di qualsiasi tipo da una sede all'altra. Le modalità e i tempi per la presentazione delle domande di trasferimento verranno rese note nel sito internet successivamente alla delibera dei competenti Organi Accademici.**

**Tutti i piani degli studi saranno esaminati e approvati dai Consigli di Sezione.**

**L'ammissione al Corso per l'Handicap (400 ore) è riservato a Diplomatici SSIS. La selezione verrà effettuata secondo le modalità previste dallo specifico bando, in base al numero dei posti e in base al merito.**

**Lo specializzando che ha conseguito la classe A43 o A50, A29 o A30, A31 o A32, A045 o A046 non può presentare domanda per essere ammesso alla classe A043/50 - A029/A030 - A31/A32 - A45/A46 in quanto classi unificate.**

## **DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE**

**Decreto 4 giugno 2001 n. 268 (G.U. n. 155 del 6/7/2001)**

.....omissis.....**Art. 1** - L'esame di stato che si svolge al termine della Scuola di Specializzazione ha, ai sensi dell'art. 1, comma 6-ter, del decreto legge 28 agosto 2000 n. 240, convertito con modificazioni dalla legge 27 ottobre 2000 n. 306, valore di prova concorsuale ai fini dell'inserimento nelle graduatorie permanenti previste dall'art. 401 del decreto legislativo 16 aprile 1994 n. 297, come sostituito dall'articolo 1, comma 6, della legge 3 maggio 1999 n. 124, e consta di una prova scritta e di un colloquio. L'esame accerta il possesso delle conoscenze disciplinari, della capacità di tradurle sul piano didattico-operativo e delle ulteriori competenze professionali relative all'abilitazione da conseguire, anche con riferimento alle attività svolte nella Scuola di Specializzazione. Il candidato si presenta nella scuola ove ha concluso con esito positivo le attività formative previste dal corso di specializzazione. ....Omissis.....

**Art. 6** - Il voto finale di specializzazione in ottantesimi è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle prove d'esame previste dal precedente articolo 4 e di quello attribuito per il curriculum ai sensi dell'Art. 5 del D. n. 268/01.

Supera le prove d'esame e consegue il Diploma di specializzazione per l'insegnamento secondario il candidato che ottiene il punteggio complessivo di almeno cinquantasei punti su ottanta.

Al candidato che non supera le prove d'esame è consentita la partecipazione a successive sessioni di esame con il riconoscimento, come credito formativo, dei punteggi ottenuti per le parti sostenute positivamente, ai sensi degli articoli 4 e 5. L'esame può essere sostenuto, in ogni caso, solo entro i due anni accademici successivi alla conclusione del corso. ....omissis....

L'esame finale per il conseguimento del **diploma di specializzazione ha valore di esame di stato** ed abilita all'insegnamento per le classi corrispondenti alle aree disciplinari cui si riferiscono i diplomi di laurea di cui sono titolari gli specializzandi.

**Il Diploma di specializzazione conseguito costituisce titolo di ammissione ai concorsi a posti di insegnamento nelle scuole secondarie.**

Altro riferimento di Legge: D.L. n. 97 del 7/4/2004 convertito dalla legge 4/6/2004 n. 143 - Art.1 - 3 comma, 3 c. bis e 4 c..

### **AVVERTENZE PER TUTTI GLI ISCRITTI**

Coloro che al termine del secondo anno non hanno superato tutti gli esami di profitto previsti nei due anni di corso o che non ne hanno frequentato i relativi insegnamenti saranno tenuti dopo il secondo anno ad effettuare l'iscrizione in qualità di RIPETENTI, per la frequenza e il superamento degli esami mancanti. Detta iscrizione, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 162/82 è consentita UNA SOLA VOLTA PER OGNI ANNO DI CORSO, pena la decadenza dalla qualità di studente. Il corso degli studi deve concludersi tassativamente entro 4 anni (2 anni in corso e due anni ripetenti).

## PROCEDURA DI PRE-ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE PER LA SCUOLA SIS

### A) SERVIZIO ALMAWELCOME

**Per la partecipazione al concorso tutti i concorrenti di tutte le sedi universitarie della SSIS (Bologna, Ferrara, Modena/Reggio Emilia, Parma) devono utilizzare esclusivamente il servizio on-line alla pagina di internet : [www.almawelcome.unibo.it](http://www.almawelcome.unibo.it)**

I concorrenti dovranno indicare l'indirizzo, la classe e la sede per le quali intendano concorrere. Sarà possibile iscriversi massimo a due classi dello stesso indirizzo: in tal caso sarà necessario esprimere un ordine di preferenza. NON E' POSSIBILE indicare più di una sede, A MENO CHE le classi scelte siano attivate SOLO in sedi diverse.

- Chi si è laureato presso l'Ateneo di Bologna o ha già in precedenza effettuato la procedura di pre-iscrizione ad uno dei corsi dell'Ateneo tramite Almwelcome potrà accedere con lo username e la password di cui è già in possesso;
- Chi non ha mai avuto contatti con questo Ateneo dovrà accedere al sistema inserendo il **proprio codice fiscale**.

**Al termine delle operazioni di pre-iscrizione il sistema attribuirà immediatamente un numero di matricola provvisoria.**

#### **ATTENZIONE**

Chi non riuscisse ad utilizzare il servizio on-line o riscontrasse dei problemi tecnici potrà usufruire dei seguenti supporti messi a disposizione dall'Ateneo:

**1) Centri di accoglienza dotati di postazioni Internet tra i quali:**

- Palazzo Paleotti – 1° piano – Via S. Sigismondo, 4 – BO saranno disponibili diverse postazioni negli orari di sportello dalle ore 9 alle ore 13;

**2) Segreteria amministrativa** delle Scuole di Specializzazione – via Belle Arti, 42 – Bologna sarà disponibile una postazione durante gli orari di sportello (Lun., mar., merc., ven. dalle ore 9,15 alle ore 11,15 - mar. e giov. dalle ore 14,30 alle ore 15,30);

Per le **altre sedi dei centri di accoglienza** consultare il portale [www.unibo.it](http://www.unibo.it) (guida ai servizi, almwelcome, punti di accoglienza)

**3) Servizio di help-desk** di Ateneo a cui ci si potrà rivolgere per ricevere **supporto tecnico in caso di problemi di connessione** chiamando il numero 051-2099882 dal lun. al ven. dalle ore 9 alle ore 13 **oppure** inviando un' e-mail: [help.almawelcome@unibo.it](mailto:help.almawelcome@unibo.it).

**4) Supporto telefonico** dell'URP - servizio orientamento Tel. **051/ 2099349**.

### B) STAMPA DELLA DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

A conclusione dell'inserimento dei dati lo studente dovrà stampare:

- la scheda riepilogativa che contiene in coda la domanda di preiscrizione per l'ammissione al concorso (*verificare che in coda alla scheda sia presente la domanda*);
- il codice di pagamento con il quale sarà possibile recarsi presso una qualsiasi Agenzia UniCredit Banca per effettuare il versamento di **€ 52,00**. (*Il candidato potrà prendere visione dell'elenco delle Agenzie della UniCredit nello stesso sito [www.almawelcome.unibo.it](http://www.almawelcome.unibo.it) (nello spazio riservato ai pagamenti in banca). Si ricorda che la banca accetta esclusivamente contanti oppure assegni circolari "non trasferibili" codice intestati a: Unicredit Banca – Cassiere Università di Bologna. Non sono consentiti i versamenti effettuati tramite bollettino postale, i versamenti effettuati presso altri Istituti di credito o i versamenti effettuati con bonifico bancario. Il cassiere rilascerà al candidato la ricevuta di pagamento con il numero identificativo di transazione, in duplice copia, che il candidato deve conservare con estrema cura durante l'iter della prova di ammissione*).

- la ricevuta del pagamento nel caso si proceda al pagamento on-line (**€ 52,00** per contrib. partecipazione concorso)

### C) INVIO E/O CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE

Entro il termine perentorio del **31 luglio 2006** gli interessati **dovranno spedire** a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, oppure tramite posta celere con avviso di ricevimento, la seguente documentazione **alla sede Universitaria indicata nella classe di I scelta** agli indirizzi di seguito riportati:

1. **scheda riepilogativa**

**ATTENZIONE:** La scheda riepilogativa non può contenere dati scritti e/o correzioni effettuate manualmente dall'interessato.

2. **domanda di ammissione debitamente compilata e sottoscritta;**

3. **ricevuta dell'avvenuto versamento di € 52,00 per prestazioni amministrative.** (Sia qualora il pagamento sia stato effettuato in banca sia qualora sia stato effettuato via internet).

4. **certificato di laurea originale in carta semplice o di altro titolo di studio richiesto per l'accesso alla classe**

Il certificato deve contenere:

- per le lauree vecchio ordinamento (pre-riforma): l'indicazione del voto di laurea, dei voti conseguiti nei singoli esami di profitto per i quali deve essere altresì precisata la durata (semestrale o annuale), l'indicazione della media aritmetica degli esami di profitto superati;
- per le lauree specialistiche: l'indicazione **del n. della classe specialistica**, del voto di laurea, dei voti conseguiti nei singoli esami di profitto per i quali deve essere altresì precisato il n. di crediti, il settore scientifico disciplinare (S.S.D.) e l'indicazione della media aritmetica degli esami superati;
- per i diplomi dei conservatori di musica o diplomi degli Istituti musicali l'indicazione della data, del voto e dell'Ente che lo ha rilasciato. E' necessario altresì l'indicazione della media aritmetica degli esami di profitto superati.

In sostituzione del certificato originale in carta semplice può essere presentata una **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00. Le dichiarazioni sostitutive di cui sopra possono essere utilizzate soltanto per autocertificare stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da **oggetti pubblici italiani**.

**NOTA BENE**

Nel caso in cui il **candidato sia laureato presso l'Ateneo la cui sede corrisponde alla sede indicata nella classe di prima scelta** il certificato di laurea sarà allegato dalla relativa segreteria.

5. **autocertificazione della media aritmetica degli esami di profitto del corso di studi previsto per l'accesso** (*in caso di mancata conoscenza rivolgersi alla segreteria del proprio corso di studio*)

6. **altro eventuale titolo** di cui al capitolo: "Prove d'esame, punteggi e titoli valutabili" del presente bando.

7. **fotocopia** di un documento di riconoscimento valido.

### INDIRIZZI DELLE SEDI PER LA SPEDIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE SU INDICATA

**Alma Mater Studiorum-Università di BOLOGNA** - ADAS – Settore Post-lauream - Via Belle Arti, 42 - 40126 Bologna;

**Università degli studi di FERRARA** , presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione, Esami di Stato, Sportello stranieri – Via Savonarola, 9 – 44100 Ferrara

**Università degli studi di MODENA/REGGIO EMILIA - Segreteria Scuole di Specializzazione**, Via Campi, 213/B - Università di Modena, 41100 - .Modena –

**Università degli studi di PARMA** presso Servizio Scuole di Specializzazione - Via Volturno, 39 - 43100 Parma

**Non verranno accettate domande di ammissione trasmesse via fax o per e-mail.**

**NOTA BENE**

Le seguenti Università (con esclusione dell'Alma Mater Studiorum Università degli Studi di Bologna) prevedono la consegna delle istanze entro il **31 luglio 2006** anche presso gli sportelli di segreteria ai seguenti indirizzi e orari:

**Università degli studi di FERRARA** , presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione, Esami di Stato, Sportello stranieri – Via Savonarola, 9 – 44100 Ferrara

Orario di sportello lunedì, mercoledì, venerdì (dalle ore 10,30 alle ore 13,00) martedì e giovedì (dalle ore 15,00 alle ore 17,00);

**Università degli studi di MODENA/REGGIO EMILIA - Segreteria Scuole di Specializzazione**, Via Campi, 213/B - Università di Modena, 41100 - .Modena - ☎059/2055579 (orario tel.: dal lun. – al ven. dalle 10.00 – alle 11.00)

Orario di sportello: lunedì e mercoledì dalle ore 15 alle ore 17 , martedì, giovedì e venerdì dalle ore 11 alle ore 13,30; <http://www.unimore.it> seguendo il percorso: Bandi e concorsi / Studenti Scuole di specializzazione) oppure: [www.casa.unimore.it](http://www.casa.unimore.it) (servizio agli studenti / Bandi studenti, scuole/bandi scuole di specializzazione 2006/07);

**Università degli studi di PARMA** presso Servizio Scuole di Specializzazione - Via Volturno, 39 - 43100 Parma –

Orario di sportello: Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9 alle ore 12; Giovedì dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 15 alle 16.

**La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:**

- nel caso di spedizione: dalla data di inserimento dei dati on line Almawelcome e dalla data di spedizione postale della domanda di ammissione (e tutta la documentazione prevista). **Farà fede il timbro e la data di spedizione postale e la data di inserimento dei dati on line Almawelcome).**
- nel caso di presentazione diretta: dalla data di inserimento dei dati on line Almawelcome e dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale della sede universitaria (sede classe di I scelta) addetto al ricevimento;

**CITTADINI COMUNITARI** - Sono equiparati ai cittadini italiani i concorrenti cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea. I candidati interessati, in possesso del titolo universitario conseguito in un Paese dell'Unione Europea, oltre ai documenti previsti ai punti 1, 2, 3, devono presentare per il concorso di ammissione il certificato di Diploma di laurea conseguito in un paese dell'Unione Europea con l'indicazione del voto, data di laurea e dei voti conseguiti nei singoli esami di profitto. Il documento di studio deve essere corredato della traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore del Consolato o Ambasciata italiana del Paese ove lo stesso è stato conseguito; Il titolo straniero deve corrispondere al titolo di accesso richiesto per la classe di concorso ed inoltre deve possedere le specificazioni relative al curriculum previste, per la classe disciplinare corrispondente, dal D.M. 39/1998 e successive modificazioni ed integrazioni (vedi capitolo: Titoli di accesso).

Al fine della valutazione dei titoli i laureati all'estero (Unione Europea) debbono necessariamente produrre attestazione degli esami sostenuti durante il corso degli studi coi voti espressi in trentesimi e del voto finale di Laurea rapportato a 110, **oppure**: dichiarazione, secondo il sistema di valutazione locale, del voto o del giudizio minimo e massimo previsto per il titolo accademico, effettuata dall'Ambasciata o dal Consolato o corrispondente Autorità del Paese in cui lo stesso titolo è stato conseguito.

**Tutti i documenti redatti in lingua straniera vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana. La traduzione dovrà essere fatta eseguire a cura degli interessati e, nel caso di traduzioni rilasciate da traduttori locali, sarà confermata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio, alla quale i candidati possono rivolgersi per ogni informazione. I candidati che si trovino temporaneamente in Italia possono rivolgersi al Tribunale di zona ovvero a traduttori ufficiali o giurati, o anche alle Rappresentanze diplomatico-consolari, operanti in Italia, del Paese ove il documento è stato rilasciato.**

**I cittadini comunitari in possesso del titolo di studio conseguito in uno dei paesi membri dell' U.E.** per essere ammessi al concorso di ammissione dovranno superare la **prova di conoscenza della lingua italiana** che si terrà qualche giorno prima degli esami di ammissione. La data, l'ora e la sede verranno indicate nel sito web: [www.ssisbologna.it](http://www.ssisbologna.it)

**N.B.** I cittadini stranieri laureati all'estero (U.E.) non possono presentare l'autocertificazione del certificato di laurea che può essere presentata solo dal cittadino italiano o cittadino straniero laureato in Italia. Questo perché la dichiarazione di valore del titolo Accademico comporta un'attività valutativa che compete ai soli Uffici Diplomatici all'estero

Per quanto riguarda la documentazione relativa alle garanzie economiche e quant'altro, si rinvia a quanto indicato nella Circolare MIUR e MAE Prot. n. 658 del 21/3/2005 - Disposizioni per l'iscrizione degli studenti stranieri ai corsi di laurea e ai diplomi universitari (reperibili nel sito internet: [www.miur.it](http://www.miur.it) *Università / studenti/studenti stranieri*).

*L'iscrizione resta subordinata al riconoscimento accademico del titolo conseguito nell' U.E. ai soli fini dell'iscrizione alla scuola. Detto riconoscimento sarà effettuato dal Consiglio della Scuola SSIS che deciderà se demandarlo al Consiglio di Facoltà.*

---

Non sono previsti titoli accademici conseguiti in un Paese extracomunitario che non siano stati riconosciuti equipollenti a tutti gli effetti legali alla corrispondente laurea italiana ai sensi degli artt. 170 e 332 del testo unico delle leggi sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31/8/1933 n. 1592.

**I candidati portatori di handicap**, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n.104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove di concorso.

L'Amministrazione Universitaria non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella scheda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre l'Amministrazione universitaria si riserva il diritto di escludere, in ogni fase del procedimento di ammissione, candidati che hanno presentato istanze di partecipazione al concorso incomplete (prive del versamento, mancata registrazione dei dati, mancata compilazione allegato 1, ecc.).

**Il titolo di accesso, gli eventuali e ulteriori titoli nonché i requisiti devono essere posseduti dall'interessato entro la data di scadenza del bando di concorso.**

**"I concorrenti che non risultano in possesso dei titoli e dei requisiti di accesso richiesti dal bando potranno essere esclusi dall'amministrazione in qualsiasi momento del procedimento concorsuale anche dopo la prova d'esame**

**Non verrà effettuato il rimborso della quota di preiscrizione da parte dell'amministrazione universitaria. A richiesta degli interessati verrà rimborsata la quota soltanto se la domanda sia risultata trasmessa all'Università dopo la scadenza del 31 luglio 2006, in caso di doppia domanda, in caso di solo pagamento della quota senza la presentazione dalla domanda di iscrizione cartacea**

*I candidati, già iscritti alla SSIS per l'anno accademico 2005/2006, non ancora diplomati, che intendano concorrere per l'ammissione a classi di abilitazioni per la stessa sede o sedi diverse da quelle a cui sono già iscritti, se vincitori del presente concorso, potranno essere immatricolati alle nuove classi soltanto previa rinuncia alla precedente iscrizione (pena annullamento immatricolazione); si fa presente che la rinuncia stessa è irrevocabile, come prescritto dalle norme sull'istruzione universitaria, e che pertanto non potrà in avvenire far rivivere la sua precedente carriera scolastica già estinta per effetto della rinuncia.*

#### **TITOLI E REQUISITI DI AMMISSIONE**

Costituiscono titolo di ammissione, relativamente ad ognuno degli indirizzi in cui la Scuola si articola:

- a) **le lauree** di cui all'art. 3 comma 1 e 4 della **L. 341/90**, che, per ciascun indirizzo danno accesso ad una delle classi di abilitazione, con le specificazioni relative al curriculum e agli esami sostenuti previste per l'accesso stesso dalla normativa emanata in materia dal Ministero della Pubblica Istruzione con **D.M. n. 39 del 30 gennaio 1998 e successive integrazioni e modificazioni**, laddove compatibile con le norme che regolano l'accesso presso le Scuole di Specializzazione. **Tale confronto dovrà essere operato a cura dei candidati attraverso il sito Internet del Ministero della Pubblica Istruzione alla pagina: <http://www.istruzione.it/argomenti/concorsi/titoli/index.html>, che contiene la versione aggiornata.**
- b) **le lauree specialistiche di cui** all'art. 3 comma 1 lettera b del D.M. 3 novembre 1999 n. 509 così come modificato dal D.M. 22/10/2004 n. 270, che, per ciascun indirizzo danno accesso ad una delle classi di abilitazione, con le specificazioni relative al curriculum (requisiti minimi e /o titoli aggiuntivi) previste per l'accesso stesso dalla normativa emanata in materia dal MIUR con D.M. 22 del 9/2/2005, laddove compatibile con le norme che regolano l'accesso presso le Scuole di Specializzazione. **Tale confronto dovrà essere operato a cura dei candidati attraverso il sito Internet del Ministero della Pubblica Istruzione alla pagina: [http://www.istruzione.it/normativa/2005/dm22\\_05.shtml](http://www.istruzione.it/normativa/2005/dm22_05.shtml)**
- c) per la classe A29/30 la Laurea ex lege n. 341/90 o Laurea specialistica **(non è consentito accedere con il diploma ISEF o Laurea triennale).**
- d) Per la Classe A031/A032 (ind. Musica e Spettacolo) diploma o diploma accademico di I livello dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati;
- e) **I titoli universitari conseguiti in un Paese dell'Unione Europea** che diano accesso, nel Paese stesso, alle attività di formazione degli insegnanti nella scuola secondaria in possesso dei requisiti richiesti dal già citato DM n. 39/98 – DM n. 270 del 22/10/2004 – DM n. 22/2005 per l'area/classe disciplinare corrispondente.
- f) **I titoli accademici universitari conseguiti in un Paese non appartenente all'Unione Europea, riconosciuti equipollenti** a tutti gli effetti legali alla corrispondente Laurea italiana ai sensi degli artt. 170 e 332 del T.U. – RD n. 1592/33. La Laurea richiesta e i requisiti per l'accesso alla Classe è quella prevista dal già citato DM n. 39/98 – DM n. 270 del 22/10/2004 – DM n. 22/2005.

#### **NORME IN MATERIA DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero firmate e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 445/00 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/00, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Le pubbliche amministrazioni e i loro dipendenti, salvi i casi di dolo e colpa grave, sono esenti da ogni responsabilità per gli atti emanati, quando l'emanazione sia conseguenza di false dichiarazioni o di documenti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, prodotti dall'interessato o da terzi.

### **PROVE D'ESAME, PUNTEGGI E TITOLI VALUTABILI**

Per l'ammissione alla Scuola è richiesto il superamento di un concorso per esami e per titoli.

Per la valutazione del candidato ciascuna commissione giudicatrice ha a disposizione per ciascuna classe di abilitazione **100 punti**, dei quali 70 riservati alla valutazione delle prove e 30 punti per la valutazione dei titoli.

1. L'esame, al quale sono attribuiti 70 punti, consiste nello svolgimento di una prova scritta e di una seconda prova. Alla prima prova può essere attribuito un punteggio non superiore a 40 punti, alla seconda prova un punteggio non superiore a 30 punti.

2. *La prima prova*, per ciascun indirizzo, consiste nella soluzione di 50 quesiti a risposta multipla, di cui una sola risposta esatta, tra le cinque indicate. Dei suddetti cinquanta quesiti, venti si riferiscono all'indirizzo prescelto dal candidato e trenta alla classe per la quale viene richiesta l'abilitazione.

**I quesiti vertono** sui programmi fissati dal **D.M. della Pubblica Istruzione 11 agosto 1998 n. 357**, pubblicato sulla G.U. 18.11.98 n. 270, nonché su argomenti atti a verificare la predisposizione dei candidati alle discipline oggetto della Scuola di Specializzazione; **tale decreto è consultabile** nel seguente sito internet:

[http://www.edscuola.com/archivio/norme/decreti/dm357\\_98.html](http://www.edscuola.com/archivio/norme/decreti/dm357_98.html)

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **quaranta** minuti per la soluzione dei predetti venti quesiti, e un tempo di **sessanta** minuti per la soluzione dei **trenta** quesiti relativi alla classe per la quale viene richiesta l'abilitazione. Qualora il candidato si sia iscritto a più di una classe di abilitazione del medesimo indirizzo avrà a disposizione **sessanta** minuti per ciascun blocco di quesiti.

**Nello svolgimento delle suddette prove non sarà ammesso l'uso di alcun sussidio**

Ai candidati, durante le prove, non è permesso di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice. I candidati non potranno, altresì, tenere con sé borse o zaini, carta, telefoni cellulari, calcolatrici e altri strumenti elettronici; chi ne fosse in possesso dovrà depositarli al banco della Commissione prima dell'inizio della prova. Il candidato che venga trovato in possesso dei suddetti oggetti **sarà escluso dalla prova**.

*Per ogni classe di abilitazione e corrispondente sede è ammesso alla seconda prova un numero di candidati pari al doppio dei posti previsti nel bando sulla base della graduatoria ottenuta dalla somma dei punteggi riportati dagli stessi nella prima prova e nella valutazione dei titoli.*

**COMUNICAZIONE UFFICIALE DI AMMISSIONE ALLA PROVA ORALE VERRA' DATA (per tutte le sedi) MEDIANTE PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DELLA**

**PROVA SCRITTA SUL SITO INTERNET: [www.ssisbologna.it](http://www.ssisbologna.it) E/O MEDIANTE AFFISSIONE NEI LUOGHI COMUNICATI IN SEDE DI PROVA SCRITTA. Per tutelare la correttezza nella lettura dei risultati non verranno date comunicazioni telefoniche.**

3. La seconda prova consiste in un colloquio che verterà sulle materie oggetto della prima prova. Al candidato iscritto a due classi di abilitazione del medesimo indirizzo verranno rivolte domande attinenti a ciascuna delle classi per le quali ha chiesto l'ammissione alla Scuola.

**La seconda prova si intende superata con un punteggio pari o superiore a 18/30.**

**I titoli**, la votazione complessiva dei quali può raggiungere un punteggio massimo di 30 punti, sono così valutati:

**a) Titoli di studio e di ricerca fino ad un massimo di 10 punti**

- |      |   |         |         |
|------|---|---------|---------|
| I.   | dottorato di ricerca  | 3 punti |         |
| II.  | secondo diploma di Laurea o di laurea specialistica   |         | 2 punti |
| III. | diploma universitario di scuola specializzazione  | 2 punti |         |
| IV.  | altri titoli di studio e di ricerca: (corso di perfezionamento fino a 1 punto; assegno di ricerca fino a 1 punto; borsa di studio post-dottorato, borsa di studio postlaurea fino a 1 punto; solo titoli rilasciati dalle Università) |         |         |

fino a 3 punti

**b) voto di laurea, o di laurea specialistica o magistrale di cui, rispettivamente all'art.3, commi 1 e 4, della legge n. 341 del 19/11/90, ed all'art. 3, comma 1, lettera b, del DM 3/11/1999, n. 509 modificato dal DM 22/10/2004 n. 270, fino ad un massimo di 10 punti**

- |       |  |                   |           |
|-------|--|-------------------|-----------|
| I.    | voto di diploma di laurea o di laurea specialistica/magistrale | fino a 90/110     | 0 punti;  |
| II.   | voto di diploma di laurea o di laurea specialistica/magistrale | da 91 a 100/110   | 2 punti;  |
| III.  | voto di diploma di laurea o di laurea specialistica/magistrale | da 101 a 105/110  | 4 punti;  |
| IV.   | voto di diploma di laurea o di laurea specialistica/magistrale | da 106 a 107/110  | 5 punti;  |
| V.    | voto di diploma di laurea o di laurea specialistica/magistrale | di 108/110        | 6 punti;  |
| VI.   | voto di diploma di laurea o di laurea specialistica/magistrale | di 109/110        | 7 punti;  |
| VII.  | voto di diploma di laurea o di laurea specialistica/magistrale | di 110/110        | 8 punti;  |
| VIII. | voto di diploma di laurea o di laurea specialistica/magistrale | di 110 e lode/110 | 10 punti. |

**c) votazione media degli esami di profitto sostenuti per il conseguimento del diploma di laurea o della laurea specialistica/magistrale, secondo il seguente schema e fino ad un massimo di 10 punti;**

- |        |  |          |
|--------|--|----------|
| I.     | voto medio minore o uguale a 21                    | 0        |
| punti; |  |          |
| II.    | voto medio maggiore di 21 e minore o uguale a 24   | 1 punto; |
| III.   | voto medio maggiore di 24 e minore o uguale a 27   | 2 punti; |
| IV.    | voto medio maggiore di 27 e minore o uguale a 27,5 | 4 punti; |
| V.     | voto medio maggiore di 27,5 e minore o uguale a 28 | 6 punti; |
| VI.    | voto medio maggiore di 28 e minore o uguale a 28,5 | 7 punti; |
| VII.   | voto medio maggiore di 28,5 e minore o uguale a 29 | 8 punti; |
| VIII.  | voto medio maggiore di 29 e minore o uguale a 29,5 | 9 punti; |
| IX.    | voto medio maggiore di 29,5 e minore o uguale a 30 | 10 punti |

**d) voto di diploma o del diploma accademici di I livello dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati prescritti per l'ammissione, fino ad un massimo di 10 punti**

- |      |                  |                  |           |
|------|------------------|------------------|-----------|
| I.   | voto da 6 a 6,99 | voto da 66 a 76  | 0 punti;  |
| II.  | voto da 7 a 7,99 | voto da 77 a 87  | 2 punti;  |
| III. | voto da 8 a 8,99 | voto da 88 a 98  | 4 punti;  |
| IV.  | voto da 9 a 9,99 | voto da 99 a 109 | 6 punti;  |
| V.   | voto 10          | voto 110         | 8 punti   |
| VI.  | voto 10 e Lode   | voto 110 e Lode  | 10 punti; |

**e) votazione media degli esami di profitto sostenuti per il conseguimento del diploma, secondo il seguente schema e fino ad un massimo di 10 punti**

I.	voto medio da 6 a 6,99	da 18 a 20	0 punti;
II.	voto medio da 7 a 7,99		da 21 a 23
		2 punti;	
III.	voto medio da 8 a 8,99		da 24 a 26
		4 punti;	
IV.	voto medio da 9 a 9,99		da 27 a 29
		6 punti;	
V.	voto medio 10		voto
	medio 30 8 punti;		
VI.	voto medio 10	con Lode	voto medio
	30 e Lode 10 punti;		
VII.			

### FORMAZIONE GRADUATORIA E PARITÀ DI PUNTEGGIO

Sulla base della somma del punteggio conseguito nella valutazione di titoli e nelle prove di esame, viene predisposta, per ciascuna classe di abilitazione attivata nella/e rispettiva/e sede/i, *una graduatoria di merito*. Sono ammessi alla Scuola di Specializzazione i candidati che, in relazione al numero dei posti disponibili per ciascuna graduatoria, si siano collocati in posizione utile.

In caso di **parità** prevale il candidato che ha riportato il punteggio più alto nella prima prova; in caso di ulteriore **parità** è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

Qualora alcuni candidati si trovino in posizione utile in più di una graduatoria e, conseguentemente, il numero degli ammessi per un indirizzo risulti inferiore a quello dei posti previsti nel bando, per la copertura dei posti residui si procede per ogni indirizzo della Scuola alla redazione di un'unica graduatoria. Detta graduatoria è formata dai candidati che nelle singole classi di abilitazione comprese nell'indirizzo seguono i già ammessi ed è utilizzata fino a completare il numero dei posti previsti nel bando.

Qualora nella parte utilizzata di detta graduatoria compaia, per una classe di abilitazione, un candidato già ammesso per altra classe, il candidato stesso viene ammesso anche per la nuova classe.

I candidati potranno prendere visione delle graduatorie definitive degli **idonei ammessi** (per i concorrenti di tutte le sedi BO, FE, MO/RE, PR) sul sito Internet dell'Università degli Studi di Bologna (<http://www.ssisbologna.unibo.it>); Le graduatorie finali complete degli idonei ammessi e degli **idonei non ammessi per mancanza di posti** verranno esposte presso l'apposita bacheca situata a Bologna in Largo Trombetti, n. 4 (*visibile dal lunedì al giovedì fino alle h. 19.00 ed il venerdì sino alle h. 14.00*).

**I concorrenti che non avranno superato il concorso di ammissione (ossia candidati non idonei) non verranno indicati nelle predette graduatorie. Il candidato non idoneo interessato a conoscere il punteggio finale dovrà presentare una semplice richiesta di accesso agli atti.**

Tale affissione costituisce l'unica *comunicazione ufficiale* sia per i candidati idonei ammessi sia per i candidati idonei ma esclusi per mancanza di posti.

### POSTI A CONCORSO

Il numero di posti disponibili per l'a.a. 2006/2007 è di **946**, ripartiti, per indirizzi e per sedi, nel modo seguente:

Indirizzo	Classe	Bologna	Ferrara	Modena e Reggio Emilia	Parma	Totale
Scienze Naturali S01	A013			12		12
	A060		15	25		40
	A057			8		8
	A059		12	31		43
TOTALE			27	76		103

<b>Fisico-Informatico- Matematico S02</b>	<b>A038</b>	<b>20</b>			<b>10</b>	<b>30</b>
	<b>A047</b>	<b>30</b>			<b>15</b>	<b>45</b>
	<b>A048</b>	<b>15</b>				<b>15</b>
	<b>A049</b>	<b>25</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>74</b>
	<b>A059</b>		<b>10</b>	<b>10</b>		<b>20</b>
	<b>A042</b>		<b>10</b>	<b>14</b>		<b>24</b>
<b>TOTALE</b>		<b>90</b>	<b>35</b>	<b>38</b>	<b>45</b>	<b>208</b>
<b>Scienze Umane S03</b>	<b>A036</b>	<b>12</b>	<b>10</b>		<b>15</b>	<b>37</b>
	<b>A037</b>	<b>21</b>	<b>10</b>		<b>15</b>	<b>46</b>
<b>TOTALE</b>		<b>33</b>	<b>20</b>		<b>30</b>	<b>83</b>

<b>Indirizzo</b>	<b>Classe</b>	<b>Bologna</b>	<b>Ferrara</b>	<b>Modena e Reggio Emilia</b>	<b>Parma</b>	<b>Totale</b>
<b>Linguistico-Letterario</b>	<b>A043/A050</b>	<b>90</b>	<b>30</b>		<b>50</b>	<b>170</b>
<b>S04</b>	<b>A051</b>	<b>35</b>	<b>15</b>		<b>30</b>	<b>80</b>
	<b>A052</b>	<b>20</b>	<b>10</b>		<b>20</b>	<b>50</b>
<b>TOTALE</b>		<b>145</b>	<b>55</b>		<b>100</b>	<b>300</b>
<b>Lingue Straniere</b>	<b>A245- A246</b>				<b>17</b>	<b>17</b>
<b>S05</b>	<b>A345- A346</b>				<b>34</b>	<b>34</b>
	<b>A545- A546</b>			<b>16</b>	<b>14</b>	<b>30</b>
	<b>A445-A446</b>			<b>16</b>		<b>16</b>
<b>TOTALE</b>				<b>32</b>	<b>65</b>	<b>97</b>
<b>Economico-Giuridico S06</b>	<b>A017</b>		<b>18</b>			<b>18</b>
	<b>A019</b>		<b>20</b>			<b>20</b>
<b>TOTALE</b>			<b>38</b>			<b>38</b>
<b>Storia dell'Arte 0635</b>	<b>A061</b>	<b>25</b>				<b>25</b>
<b>TOTALE</b>		<b>25</b>				<b>25</b>
<b>Musica e spettacolo S08</b>	<b>A031/032</b>	<b>10</b>				<b>10</b>
<b>TOTALE</b>		<b>10</b>				<b>10</b>
<b>Tecnologico S09</b>	<b>A016</b>			<b>8</b>		<b>8</b>
	<b>A020</b>			<b>12</b>		<b>12</b>
<b>TOTALE</b>				<b>20</b>		<b>20</b>
<b>Scienze Motorie S10</b>	<b>A029/A030</b>	<b>32</b>			<b>30</b>	<b>62</b>
<b>TOTALE</b>		<b>32</b>			<b>30</b>	<b>62</b>
<b>Totale sede</b>		<b>335</b>	<b>175</b>	<b>166</b>	<b>270</b>	<b>946</b>

**N.B** Il Comitato di Coordinamento della Scuola si riserva la facoltà di non attivare una o più classi di abilitazione nella sede indicata nello schema su rappresentato, qualora gli idonei siano in numero inferiore a quattro; in dette ipotesi agli specializzandi risultati vincitori del concorso nella sede dove la classe non viene attivata, sarà offerta l'opportunità di frequentare le attività didattiche, di laboratorio e di tirocinio presso un'altra delle sedi della Scuola dove la classe è attivata. Qualora la classe non sia attiva in altre sedi il corso tace.

## CALENDARIO ESAMI DI AMMISSIONE

**Il candidato dovrà presentarsi per l'esame di ammissione nella sede prescelta e indicata on line nella scheda riepilogativa.** Qualora il candidato abbia indicato di concorrere per due classi con sedi diverse *(in quanto non presenti entrambe nella stessa sede)*, lo stesso dovrà presentarsi per l'esame di ammissione (I prova) **nella sede corrispondente alla classe di prima scelta.** (es.: I scelta: classe A060 sede di Ferrara; II scelta: Classe A059 sede di Modena. Il candidato dovrà presentarsi alla sede di Ferrara)

**La prima prova di ammissione si svolgerà nelle seguenti date e orari:**

INDIRIZZO	DATA (anno 2006)	ORA e SEDE (1)
SCIENZE MOTORIE	13 settembre	9
ECONOMICO GIURIDICO	14 settembre	
LINGUE STRANIERE	18 settembre	9
SCIENZE NATURALI	20 settembre	9
FISICO INFORMATICO MATEMATICO	22 settembre	9
LINGUISTICO LETTERARIO	25 settembre	9
SCIENZE UMANE	26 settembre	9
TECNOLOGICO	27 settembre	9
MUSICA E SPETTACOLO Classi A031/032	28 settembre	9
STORIA DELL'ARTE Classi A061	29 settembre	9

**(1) Le Sedi di svolgimento della prova scritta (I prova) saranno rese note mediante avviso sul sito Internet dell'Ateneo di Bologna [www.ssisbologna.it](http://www.ssisbologna.it)**

**Le date e le sedi della seconda prova saranno comunicate ai candidati dalla Commissione nei giorni in cui si svolgeranno le prove scritte (I prova).**

***N.B. Per sostenere le prove di ammissione i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.***

#### COMMISSIONE GIUDICATRICE ESAMI DI AMMISSIONE

Le Commissioni giudicatrici sono nominate con provvedimento del Direttore della Scuola di Specializzazione.

Per ognuno degli indirizzi disciplinari attivati nella Scuola di specializzazione è costituita una commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 1, comma 6-ter, del decreto legge 28 agosto 2000 n. 240, convertito con modificazioni dalla legge 27 ottobre 2000, n. 306. La commissione è composta da un presidente e almeno 4 componenti. In relazione all'ampiezza degli indirizzi disciplinari, il numero dei componenti potrà essere aumentato e la commissione potrà essere articolata tenendo conto delle differenti classi di abilitazione.

Le commissioni giudicatrici dell'esame di ammissione alla Scuola di specializzazione di cui al comma precedente sono presiedute da un docente universitario scelto dal Direttore della Scuola su proposta del Consiglio della Scuola di specializzazione. Ne fanno parte oltre al presidente, almeno due docenti con contratto a tempo indeterminato con una anzianità effettiva nel ruolo non inferiore a sette anni, titolari, negli istituti d'istruzione secondaria, di insegnamenti appartenenti all'area disciplinare cui si riferisce l'esame e altrettanti docenti universitari. A ciascuna commissione è assegnato un segretario scelto tra il personale amministrativo in servizio presso l'Università.

I docenti di scuola secondaria sono scelti dal Direttore della Scuola tra una rosa di cinque nominativi designati dal Direttore scolastico regionale tra quelli che hanno collaborato con le attività delle Scuole di Specializzazione.

## MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE

Si rammenta che l'art. 142 T.U. 1592/33 **vieta la contemporanea iscrizione** a più corsi di studio universitari. Ne consegue che non è possibile iscriversi contemporaneamente a più Scuole di Spec.ne o a Master, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Specialistica. Qualora il concorrente idoneo ammesso sia iscritto ad altro corso di studi universitario all'atto della domanda di immatricolazione deve aver già conseguito il titolo.

**La sede universitaria di immatricolazione corrisponde a quella relativa alla classe di prima scelta; Se però il candidato risulta ammesso solo nella classe di II scelta questa diventa automaticamente la prima.**

**Qualora il candidato risulti vincitore in due classi della stessa sede universitaria sarà obbligato a frequentare la classe di prima scelta salvo che non sia stata richiesta e concessa la frequenza contemporanea delle due classi.**

**La data di scadenza per l'immatricolazione al primo anno per la sede di Bologna** verrà resa nota tramite pubblicazione sul sito Internet dell'Università degli Studi di Bologna ([www.unibo.it](http://www.unibo.it) scuole di specializzazione /ssis) e affissione presso la Segreteria delle Scuole di Specializzazione di Bologna. **Per la data di scadenza, per le modalità di immatricolazione per le sedi di Ferrara, Modena Reggio Emilia e Parma è necessario** consultare le rispettive segreterie vedi capitolo: "Sedi di immatricolazione".

### **Immatricolazione per la sede di Bologna**

*I candidati ammessi devono presentare pena la decadenza dal diritto all'immatricolazione i seguenti documenti:*

- 1. domanda di immatricolazione (con marca da bollo assolta in forma virtuale) redatta on line, pagamento delle tasse on line o presso una qualsiasi Agenzia della UniCredit Banca Spa (modalità: [www.almawelcome.unibo.it](http://www.almawelcome.unibo.it)); **Attenzione:** Chi è stato iscritto o è attualmente iscritto ad un corso di studi presso questo Ateneo e non ha ancora conseguito il relativo titolo, dovrà recarsi direttamente allo sportello della segreteria (Via Belle Arti,42) dove il personale universitario provvederà ad effettuare le operazioni necessarie per il rilascio della modulistica e del codice di pagamento.**
2. ricevuta dell'avvenuto pagamento delle tasse;
- 3.** Due fotografie formato tessera, una fotocopia fronte e retro della carta d'identità in corso di validità (è necessario esibire l'originale della Carta di Identità). *(La legalizzazione verrà effettuata dalla segreteria amministrativa dell'Università).*  
*oppure:* Una fotografia formato tessera e una fotografia autenticata in carta semplice nel caso di spedizione della domanda di immatricolazione per posta;

## RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE E SUBENTRO CANDIDATI IDONEI

I candidati che avendone titolo intendano rinunciare all'immatricolazione dovranno comunicarlo per iscritto, o recandosi con l'atto di rinuncia presso la sede della Segreteria delle Scuole di Specializzazione sita in Bologna in via Belle Arti, 42, o inviando la rinuncia a mezzo posta al seguente indirizzo: *Università degli Studi di Bologna Via Zamboni, 33 – 40126 Bologna*) o via **fax** al numero **051/209.46.86**; in quest'ultimo caso dovrà essere allegata anche una fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità.

A seguito della rinuncia all'ammissione da parte dei candidati vincitori, l'ufficio provvederà ad informare i candidati che seguono immediatamente in graduatoria della possibilità di ottenere l'immatricolazione: gli interessati a subentrare ai candidati rinunciatari dovranno presentare, entro la data che verrà loro comunicata per telefono, la documentazione di cui ai nn. 1, 2, 3, del presente capitolo. Qualora alla scadenza del termine gli interessati non abbiano presentato la documentazione richiesta, saranno considerati anch'essi rinunciatari.

Non saranno prese in considerazione domande con documentazione incompleta.

Per essere ammessi a frequentare i corsi, i candidati dovranno essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi previsti.

#### **SEDI DI IMMATRICOLAZIONE**

**BOLOGNA: SEGRETERIA SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE**, Via Belle Arti, 42, Bologna - ☎051/2094681/2/3/4/5; APERTURA AL PUBBLICO: Lunedì, Martedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9 alle ore 11,15 - Martedì e Giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

**FERRARA: UFFICIO SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE, ESAMI DI STATO, SPORTELLI STRANIERI**, Via Savonarola, 9, Ferrara - ☎0532/293197; APERTURA AL PUBBLICO: Lunedì, Mercoledì, Venerdì (dalle ore 10,30 alle ore 13,00) Martedì e giovedì (dalle ore 15,00 alle ore 17,00). Le informazioni relative all'immatricolazione saranno reperibili all'indirizzo internet <http://www.unife.it> seguendo il percorso: Studenti – Scuole di specializzazione – SSIS).

**MODENA/REGGIO EMILIA: SEGRETERIA SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE**, Via Campi, 213/B - Università di Modena, 41100 - .Modena - ☎059/2055579 (orario tel.: dal lun. – al ven. dalle 10.00 – alle 11.00) - Orario di sportello: lunedì e mercoledì dalle ore 15 alle ore 17 , martedì, giovedì e venerdì dalle ore 11 alle ore 13,30; <http://www.unimore.it> seguendo il percorso: Bandi e concorsi / Studenti Scuole di specializzazione) oppure: [www.casa.unimore.it](http://www.casa.unimore.it) (servizio agli studenti / Bandi studenti, scuole/bandi scuole di specializzazione 2006/07);

**PARMA: SERVIZIO SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE – SEGRETERIA** , Via Volturno, 39, Parma - ☎0521/033704-5-6 - FAX 0521/033707; APERTURA AL PUBBLICO: Lunedì, Martedì, Mercoledì, Venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12 e dalle ore 15 alle ore 16 – (Sede della didattica: <http://www.ssispr.unipr.it> )

#### **NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda alle disposizioni vigenti in materia. I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 10 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996 n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di immatricolazione. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della legge n. 675/96 nei confronti del titolare dei dati personali: Università degli Studi di Bologna, Via Zamboni, 33 – 40126 Bologna.

#### **ARSTUD: BORSA DI STUDIO - ESONERO TASSE**

In base al DPCM 9/4/2001 è prevista l'assegnazione della Borsa di Studio e l'esonero dalle tasse e contributi per gli iscritti alla Scuola SSIS.

**I candidati che concorrono per le sedi di , Modena/Reggio Emilia e Parma dovranno chiedere informazioni per le scadenze e quant'altro all'ARSTUD e alla Università della sede corrispondente.**

I candidati che concorrono per la sede di Modena/Reggio Emilia dovranno chiedere informazioni per le scadenze e modalità all'Ufficio Benefici della sede di Modena: [benefici@arestud.unimore.it](mailto:benefici@arestud.unimore.it).

I candidati che concorrono **per la sede di Ferrara** dovranno chiedere informazioni per le scadenze e modalità all'Ufficio Diritto allo Studio (E-mail [dirittostudio@unife.it](mailto:dirittostudio@unife.it)).

Si rende noto ai concorrenti della **sede di Parma** che il bando di concorso per i benefici ADSU-Università è in corso di pubblicazione [www.unipr](http://www.unipr) Per eventuali comunicazioni telefoniche chiamare il n. 0521/034044 - 034090

### **Per la Sede di Bologna:**

#### **Presentazione domanda:**

Per informazioni sulle modalità, la scadenza, i requisiti di reddito richiesti e per la domanda è necessario rivolgersi esclusivamente all'ARSTUD (Azienda Regionale per il Diritto allo Studio) Via Schiavonia 5/B – Bologna Tel. 051/6436711 e nel sito Internet - [www.arstud.unibo.it](http://www.arstud.unibo.it) .

Il candidato che concorre per l' ammissione alla Scuola SIS per due Classi e per due sedi (Classe di I scelta / classe di II scelta), dovrà presentare richiesta di borsa di studio/esonero tasse, sotto condizione, all'ARSTUD di entrambe le sedi Universitarie convenzionate. Se il concorrente risulta ammesso in entrambe le sedi, la domanda ritenuta valida all'ARSTUD sarà quella dell'immatricolazione della sede Universitaria Classe di prima scelta.

#### **Requisiti:**

Solo reddito per gli spec.ndi iscritti al 1° anno in corso 2006/07 - VIII CICLO;

Reddito e merito per gli spec.ndi del 2° anno in corso per la sede di Bologna.

### **BENEFICI TASSAZIONE PER FASCE DI REDDITO (vedi: Bando Università congiunto a bando Arstud)**

L'Università di Bologna prevede in alternativa l'attribuzione dei benefici della tassazione per fasce economiche progressive.

#### **Presentazione domanda:**

Per informazioni sulle modalità, le scadenze, i requisiti richiesti e per la domanda è necessario rivolgersi all'ARSTUD (Azienda Regionale per il Diritto allo Studio) Via Schiavonia 5/B e nel sito Internet - [www.arstud.unibo.it](http://www.arstud.unibo.it) . **E' opportuno chiedere informazioni all'Arstud entro il mese di luglio 2006**

#### **Requisiti:**

Solo per fasce di reddito per gli spec.ndi iscritti al 1° anno di corso 2006/07 - VIII CICLO - solo per la sede di Bologna;

Fasce di reddito e merito per gli spec.ndi iscritti al 2° anno di corso 2006/07 - VII CICLO, solo per la sede di Bologna.

**Per il reddito:** vedere bando benefici tassazione nel sito internet: [www.unibo.it](http://www.unibo.it)

**Per il merito:** avere sostenuto e superato al primo anno di corso esami di profitto previsti dal piano degli studi che comportino l'acquisizione di un totale di almeno 17 crediti .

#### **INFORMATIVA ESONERI - Scuola SSIS - sede di Bologna**

**ATTENZIONE:** Le domande presentate ai sensi delle norme dei bandi pubblicati dall'ARSTUD per la concessione delle provvidenze regionali verranno in ogni caso vagliate anche ai fini dell'attribuzione del beneficio delle fasce di contribuzione ridotta.

**Gli specializzandi che intendono presentare domanda per l'attribuzione del beneficio della tassazione per fasce economiche progressive (o che hanno presentato domanda per i benefici regionali) sono comunque tenuti a versare l'importo della I rata di immatricolazione o di iscrizione, entro le scadenze ordinarie previste dalla Scuola e comunque non oltre il termine utile ai fini dei benefici (vedi Bando di concorso Benefici tassazione).**

Informazioni più precise e dettagliate relative alla domanda e ai requisiti verranno fornite attraverso il sito internet: [www.unibo.it](http://www.unibo.it)

## TASSE E CONTRIBUTI PER L'A.A. 2006/07

L'ammontare delle tasse e dei contributi è in corso di definizione da parte del Consiglio di Amministrazione: gli importi saranno comunicati mediante avviso all'albo della Segreteria delle Scuole di Specializzazione e mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Università degli studi di Bologna. Nel sito [www.unibo.it](http://www.unibo.it) è possibile prendere visione dell'importo delle tasse del decorso anno accademico 2005/06.

## AVVERTENZE PER GLI SPEC.NDI ISCRITTI - PAGAMENTI TARDIVI

**STUDENTI IN CORSO E RIPETENTI** – I versamenti relativi all'iscrizione in corso effettuati dopo la scadenza del 5 novembre ed entro il 31 dicembre saranno gravati di una indennità di mora ordinaria. Dopo la data del 31 dicembre l'iscrizione sarà consentita soltanto a fronte del versamento di una indennità di mora aggiuntiva oltre a quella ordinaria.

**2° RATA (scadenza 31 marzo)** – I versamenti effettuati oltre il 31 marzo saranno gravati di una indennità di mora ordinaria.

La/o specializzanda/o in sospensiva per un anno per i motivi documentati di: gravidanza, malattia, servizio militare è tenuto a presentare domanda di iscrizione entro i termini previsti pena il versamento dell'indennità di Mora. La richiesta di iscrizione dovrà essere accompagnata dal versamento del contributo di assicurazione e marca da bollo vigente.

L'ammontare delle indennità di mora è in corso di definizione da parte del Consiglio di Amministrazione. *(L'indennità di mora ordinaria del decorso a.a. era di € 60,00)*

Qualora le scadenze coincidano con un giorno festivo o prefestivo, le stesse saranno automaticamente posticipate al primo giorno successivo non festivo.

## INFORMAZIONI

**Per informazioni di carattere amministrativo** gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria delle Scuole di Specializzazione - Via Belle Arti 42 - Bologna - ☎051/2094681/2/3/4/5 - FAX 051/2094686. - (recapito postale indicare solamente: "Al Magnifico Rettore - Università degli studi di Bologna - Via Zamboni 33, 40126 Bologna").

Sito internet: [www.unibo.it](http://www.unibo.it) (cliccare su: scuole di specializzazione - SSIS).

*Responsabile del Procedimento della Sede di Bologna è il Responsabile della Segreteria Carmen Cassani - e-mail: [carmen.cassani@unibo.it](mailto:carmen.cassani@unibo.it)*

**APERTURA AL PUBBLICO:** Lunedì, Martedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9 alle ore 11,15 - Martedì e Giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

**Per informazioni di carattere scientifico e didattico** relative alla sede di Bologna gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria Didattica della Scuola SIS - Bologna - Tel. 051/2091897 (lun. mar. merc. Ven. 9-11,15 / mar. giov. 14,30 - 15,30 sede: Via Filippo Re, 10 (orari di ricevimento: (lun. mar. merc. Ven. 9-11,15 / mar. giov. 14,30 - 15,30) - [www.ssisbologna.it](http://www.ssisbologna.it) - e-mail: [ssis@unibo.it](mailto:ssis@unibo.it)

## SEDI UNIVERSITARIE DI:

- **FERRARA:** Ufficio Scuole di specializzazione, Esami di stato, Sportello stranieri – Via Savonarola, 9 - 44100 - Ferrara - Tel. 0532-293197 - Orario di sportello Lunedì, Mercoledì, Venerdì (dalle ore 10,30 alle ore 13,00) Martedì e giovedì (dalle ore 15,00 alle ore 17,00);  
*Responsabile del Procedimento della Sede di Ferrara è il Responsabile dell'Ufficio Scuole di Specializzazione, Esami di Stato Sportello stranieri Maurizio Pirani. E-mail: [ssis@unife.it](mailto:ssis@unife.it)*

● **MODENA/REGGIO EMILIA:** Segreteria Scuole di specializzazione - Via Campi, 213/B - 41100 - Modena - Tel. 059/2055579 - Orario di sportello: lunedì e mercoledì dalle ore 15 alle ore 17 , martedì, giovedì e venerdì dalle ore 11 alle ore 13,30;  
*Responsabile del Procedimento della Sede di Modena/Reggio Emilia è il Responsabile della Segreteria Paolo Leonelli - e-mail: [leonelli.paolo@unimore.it](mailto:leonelli.paolo@unimore.it)*

● **PARMA:** Servizio Scuole di Specializzazione - Via Volturmo, 39 - 43100 - Parma - Tel. 0521/033704-5-6 - FAX 0521/037007 - Orario di sportello: Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9 alle ore 12; Giovedì dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 15 alle ore 16.  
*Responsabile del Procedimento è il Capo Servizio.*  
*Per informazioni di carattere scientifico e didattico gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria della scuola SSIS - Parma Piazzale. S. Francesco, 3 - Tel. 0521/ 902921 lunedì e mercoledì dalle ore 10 alle ore 11,30; Orari di ricevimento martedì e giovedì dalle ore 10 alle ore 11,00 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30.*

**Bologna, 30 giugno 2006**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**  
Dott.ssa Maria Cristina Raboni

**IL DIRETTORE DELLA SCUOLA**  
Prof. Roberto Greci

**IL RETTORE**  
**Prof. Pier Ugo Calzolari**